

**Приложение 1 к рабочей программе практики**  
**Производственная практика,**  
**педагогическая практика**  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**  
**Направленность (профили) Английский язык. Немецкий язык**  
**Форма обучения – очная**  
**Год набора – 2021**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Иностранных языков
2.	Код и направление подготовки, профиль	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3	Направленность (профили)	Английский язык. Немецкий язык
4.	Курс, семестр	3,6 / 4,8
5.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Производственная практика, педагогическая практика; Стационарная/ практическая подготовка; дискретно
6	Форма обучения	Очная
7	Год набора	2021

**2. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики**

Конкретное содержание производственной практики обучающихся планируется совместно с администрацией школы - базы практики и учителем-наставником. Все учебные мероприятия фиксируются в дневнике практики и индивидуальной учетной карточке студента-бакалавра в течение данного вида практики.

*Основные направления деятельности обучающегося:*

- знакомство с Уставом образовательного учреждения, концепцией работы школы – базы практики;
- наблюдение за педагогическим процессом, посещение не менее 10 уроков учителей английского и немецкого языков в разных возрастных группах, анализ, обобщение результатов;
- наблюдение за учащимися своего класса на уроках и во внеурочное время, составление характеристики группы с целью выбора приемов и методов обучения в рамках дифференцированного подхода и индивидуализации обучения;
- ознакомление с тематическим планом по предмету «английский язык», изучение УМК и вспомогательных учебных материалов;
- взаимопосещение уроков других практикантов, участие в обсуждении содержания и приемов проведенного урока в группе;
- подготовка и проведение 20 уроков английского языка в закреплённом за практикантом классе и 8 уроков немецкого языка, обсуждение и анализ уроков с учителем-наставником;
- проведение внеклассного мероприятия страноведческого характера на английском и немецком языках;
- представление итогов проделанной работы в виде отчётной документации, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

### **3. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности**

Обучающиеся изучают теоретические и практические основы методики английского и немецкого языков, апробируют методические подходы к работе учителя иностранного языка, которые необходимы для написания выпускной квалификационной работы по данному направлению.

### **4. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике**

**В дневнике** практики отмечаются даты проведенных и посещенных уроков иностранного языка, заверенные подписью учителя – наставника.

**В индивидуальном задании** должны быть отражены все учебные и воспитательные мероприятия, проведенные студентом-бакалавром, отражающие результаты текущей работы и выполненные задания. Индивидуальное задание заполняется лично студентом-бакалавром. Записи о выполненных работах производятся регулярно. Достоверность записей проверяется групповым руководителем и заверяется его подписью.

**В учетной карточке** отражается график прохождения практики, оценки за каждый вид работы с подписью учителя-наставника, характеристики на обучающегося.

**В отчете-презентации по производственной педагогической практике** должно быть отражено следующее:

1. Виды работ, выполненные обучающимся в период практики.
2. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
3. Профессиональные знания, навыки и умения, полученные в ходе практики.
4. Трудности, возникшие в ходе практики.
5. Предложения и пожелания по улучшению организации и содержания производственной практики.

#### **Подведение итогов практики.**

Подведение итогов производственной практики осуществляется на заключительной (итоговой) конференции, в которой принимают участие обучающиеся, групповые руководители по английскому и немецкому языкам, педагогике и психологии, и учителя-наставники, обеспечивающие проведение практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции студенты выступают с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности бакалавров. Выступление студентов дополняется характеристиками групповых руководителей практики.

По итогам положительной аттестации бакалавру выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Образец титульного листа папки отчетной документации по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

---

(институт/факультет/филиал)

---

(кафедра)

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(вид практики)

---

(тип практики)

Выполнил:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (-ейся))

\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа

Руководитель по практической подготовке  
от Университета

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(звание, должность)

---

(итоговая отметка и подпись руководителя по  
практической подготовке)

Мурманск 20\_\_\_\_\_

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

\_\_\_\_\_ (институт/факультет/филиал)

Кафедра \_\_\_\_\_

Код, наименование направления подготовки: \_\_\_\_\_

Направленность (профиль): \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

\_\_\_\_\_ (вид, тип практики)

для \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося(-ейся) полностью)

Обучающегося (-ейся) \_\_\_\_ курса учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
адрес организации: \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование Профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Цель практики:**

**Задания на практику (содержание):**

- 1.
- 2.
- 3.

**Отчетная документация по практике (планируемые Результаты):**

1. Индивидуальное задание.
2. Рабочий график (план).
3. Дневник.
4. Отчет.
5. Характеристика руководителя по практической подготовке от Профильной организации (сдается в Студенческий офис).
6. Приложения (выполненные задания индивидуального задания).

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_   
ФИО руководителя по практической подготовке от  
Профильной организации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
ФИО руководителя по практической подготовке от  
Университета

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
(подпись обучающегося)

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

Социально-гуманитарный институт  
(институт/факультет/филиал)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия руководителя по практической  
подготовке от Профильной  
организации*

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия, руководителя по практической  
подготовке от Университета*

(подпись)

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
по производственной практике,  
педагогической практике**

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)

Код, наименование направления подготовки: \_\_\_\_\_

Направленность (профиль): \_\_\_\_\_

№	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок реализации
1	Организационный этап		
2	Основной этап		
3	Заключительный этап		

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(указать сроки)

Место прохождения практики МБОУ г. Мурманска  
(указывается полное наименование Профильной организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

\_\_\_\_\_  
(адрес организации)

Рассмотрено на заседании кафедры иностраных языков \_\_\_\_\_  
(протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

Принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося(-ейся))

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

Социально-гуманитарный институт  
Кафедра иностранных языков

**ДНЕВНИК  
производственной практики,  
педагогической практики**

Сроки практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Обучающийся(-аяся)

ФИО \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель по практической подготовке от  
Университета:

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель по практической подготовке от  
Профильной организации

Должность зам директора по УВР

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

*Мурманск*

202\_\_ г.

Место проведения \_\_\_\_\_

(название Профильной организации)

\_\_\_\_\_ (адрес Профильной организации)

Дата	Содержание выполненных работ	Отметка о выполнении (примечание)	Подпись руководителя по практической подготовке от Профильной организации
	Установочная конференция 1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Распределение по базам прохождения практики	выполнено	
	Посещение уроков опытных учителей ИЯ (английского и второго иностранного языка языка), составление анализа их уроков, фиксация результатов.	выполнено	
		выполнено	
		выполнено	
		выполнено	
	Оформление отчетной документации: дневник практики; индивидуальное задание, отзывы об учебной работе бакалавра в период практики по АЯ (отзывы готовят учителя-наставники); разработка конспектов 2 внеклассных мероприятий по ИЯ.	выполнено	
	Защита отчета по практике в виде презентации	выполнено	
	1. итоговая конференция. 2. Решение методической задачи	выполнено	

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от Университета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

## **ОТЧЕТ**

**по производственной практике, педагогической практике**

обучающегося(-ейся) \_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, очной формы обучения

---

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Код, наименование направления подготовки / специальности \_\_\_\_\_  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

---

Направленность (профиль): Английский язык. Немецкий язык

Руководитель по практической подготовке:

От Университета \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.*

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия обучающегося(-ейся))



